



Утверждаю приказом
№ 73-ОД от 31.08.2023г.

Директор Пестрикова О.В./

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №13 г. Обнинска в 2024 году

Цели:

Организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников.

Формирование базы данных по данному направлению: потребности учащихся и их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение

подготовки, психологическое обеспечение подготовки.

Своевременное информирование учащихся, их родителей и учителей по вопросам ГИА

Мероприятия	Ответственные	Сроки	Показатели позволяющие судить о достижении результата
Анализ проведения ГИА-9 в 2023 году			
Педагогический совет: «Анализ итогов ГИА-2023. Рассмотрение Дорожной карты ГИА - 2024».	директор школы, зам. директора по УВР	август	Протокол ПС
Анализ результатов ГИА на заседаниях МО и МС. Выводы и рекомендации по ЕГЭ и ОГЭ.	руководители МО, учителя предметники	август	Протоколы МО и МС
Планирования работы по подготовке к ГИА на 2023-2024 учебный год, включение в рабочие программы по предметам вопросы ГИА.	руководители МС и МО	август	План подготовки ГИА в рамках МО

Корректировка и реализация плана мероприятий (дорожная карта) по организации и проведению ГИА 2024 года	директор школы, зам. директора по УВР	август с последующей корректировкой по мере необходимости	План мероприятий
Нормативно-правовое обеспечение.			
Корректировка нормативно – правовой базы в соответствии нормам ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам проведения ГИА	директор школы, зам. директора по УВР	в течение года	
Формирование состава рабочей группы по подготовке и проведению ГИА	зам. директора по УВР	сентябрь	наличие приказа о назначении
Назначение ответственных лиц за организацию и подготовку государственной итоговой аттестации 9 и 11 классов в 2024 году	директор	сентябрь	наличие приказа о назначении
Формирование предварительной базы лиц привлекаемых к проведению ГИА: - организаторов ППЭ; - ассистентов для выпускников с ОВЗ; - членов предметных комиссий	зам. директора по УВР; руководитель ППЭ	октябрь - март	банк данных
Обучение организаторов ППЭ	зам. директора по УВР; руководитель ППЭ	в течение года	
Формирование базы данных по общественным наблюдателям путем взаимодействия с родительской общественностью для привлечения их в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	зам. директора по УВР	в течение года (по мере необходимости)	банк данных
Подготовка проектов приказов: - о подготовке и проведении сочинения в 11 классе, как допуск к ЕГЭ - 2024 - о подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году;		сентябрь - июнь	приказы

<ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственного за создание базы данных о выпускниках и экзаменам (обязательным и по выбору); - о назначении состава рабочей группы по подготовке государственной итоговой аттестации в 2024 году; - о формировании базы данных организаторов и участников ЕГЭ и ОГЭ в 2024; - о создании условий для проведения устного экзамена по русскому языку в 9 классе - как допуск к ОГЭ; - об уничтожении заявлений и других материалов ЕГЭ и ГИА-9; - об информационном сопровождении ГИА в 2024 году; - о проведении внутришкольных пробных экзаменов в 9,11-го классах; - о допуске учащихся 9,11-го классов к государственной итоговой аттестации; - об участии выпускников 9,11-го в ГИА; - об окончании школы учащимися 9,11- го классов. 	зам. директора по УВР		
Подготовка базы данных о выпускниках на электронном носителе	заместитель директора по УВР, классные руководители 9- го и 11 -го классов	по плану	наличие БД
Сбор копий свидетельств о рождении, паспортов, СНИЛСов обучающихся 9- го, 11-го классов	классные руководители 9-го, 11-го классов	сентябрь-октябрь с последующей корректировкой	текущий отчет о проделанной работе
<p>Организация итогового сочинения (11 класс), устного экзамена по русскому языку (9 класс) (в том числе и пробных экзаменов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в основной срок; - в дополнительный срок. 	заместитель директора по УВР	ноябрь, декабрь, февраль, май	наличие приказа
Ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения	заместитель директора по УВР	ноябрь	Лист ознакомления

Оформление протоколов родительских и ученических собраний с ознакомлением с нормативными документами по организации и проведению ЕГЭ, ГВЭ и экзамена в форме ОГЭ.	классные руководители выпускных классов	Согласно графика собраний	наличие протоколов собраний с соответствующими повестками дня
Сбор информации о предметах по выбору, письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов ЕГЭ (11 класс) и в форме ОГЭ (9 класс)	заместитель директора по УВР	С ноября до 1 февраля (1 марта) (уточненные)	проведение анкетирования
Аналитические справки, приказы о результатах проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ, в форме ОГЭ с целью корректировки подготовки ГИА	директор школы, заместитель директора по УВР	декабрь, февраль, апрель	наличие аналитических материалов по ВШК
Проведение педсоветов по допуску учащихся выпускных классов к ГИА	директор школы, заместитель директора по УВР	май	наличие протоколов ПС
Проведение педсоветов о выпуске учащихся выпускных классов	директор школы, заместитель директора по УВР	июнь	наличие протоколов ПС
Формирование аналитических материалов по результатам ЕГЭ, экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	заместитель директора по УВР	июнь	Подготовленный отчет
Сводный аналитический отчет о подготовке и	Заместитель директора по УВР	июнь	Подготовленный

проведении ГИА в 2023/2024 учебном году			отчет
Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения ГИА обучающихся			
Организация и проведение Единого дня ЕГЭ « глазами родителей».	Заместитель директора по УВР, классный руководитель, педагог-психолог	По графику УО	
Подготовка информационных стендов «Единый государственный экзамен», «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и их родителей, педагогов школы.	Заместитель директора по УВР; классные руководители.	ноябрь	своевременное и регулярное обновление материалов стенда
Контроль учебной нагрузки учащихся 9-го, 11-го классов	Заместитель директора по УВР	В течение года	выполнение плана ВШК на 2023-2024 учебный год
Инструктивно-методическая ' работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ и экзаменах в форме ОГЭ В 9 классе, проведении ГИА в щадящем режиме для обучающихся с ОВЗ и детей - инвалидов.	Заместитель директора по УВР Классные руководители	В течение года	Заседания МО, методический всеобуч в течение года
Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в		ноябрь-январь	Наличие подготовленных материалов

2023-2024 учебном году			
	заместитель директора по УВР		
Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ в 11 классе и в форме ОГЭ в 9 классе (тесты, бланки)	заместитель директора по УВР	до 10 ноября; до 10 февраля; до 10 апреля	наличие подготовленных материалов
Разработка анкеты для учащихся после проведения пробных ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ, проводимых в ОО.	заместитель директора по УВР	ноябрь 11 кл., декабрь -9 кл.	разработанная анкета
Анализ результатов внутришкольного ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ для 9-го класса, обсуждение результатов на заседаниях ШМО.	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	декабрь, февраль, апрель	проведение развернутого анализа
Разработка системы требований к работе для учителей-предметников в период подготовки выпускников школы к ГИА, рекомендаций для обучающихся и их родителей	заместитель директора по УВР	октябрь, ноябрь	план коррекции по подготовке выпускников ОО к ГИА
Анализ ошибок при заполнении бланков	учителя - предметники	ноябрь-май	проведение обучающих занятий по результатам допущенных ошибок
Сбор уточненных данных о выборе экзаменов по выбору выпускниками 11 -го класса и в форме ОГЭ выпускниками 9- го класса	заместитель директора по УВР классные руководители	январь	составление базы данных по ОО, передача данных БД в РОО

Подготовка графика проведения консультаций для выпускников 9-го, 11 -го классов (за 2 недели до экзамена)	заместитель директора по УВР	начало мая	приказ, утвержденный график
Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к государственной итоговой аттестации 2023-2024 учебного года	заместитель директора по УВР	согласно графику сдачи ЕГЭ, экзаменов в форме ОГЭ	осуществление своевременной выдачи документов, регламентирующих проведение ГИА
Планирование работы по подготовке и проведению ГИА в 2024/2025 учебном году	заместитель директора по УВР	июнь	внесение материалов в план работы ОО
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА - 9, ГИА – 11.			
Информирование обучающихся, выпускных классов, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в 2024 году (под роспись) на родительских собраниях, классных часах, инструктажах.	заместитель директора по УВР	в течение учебного года	
Подготовка Памяток для участников ЕГЭ, выпускников, их родителей по ознакомлению с правилами проведения ЕГЭ.	классные руководители	ноябрь-февраль	
Оформление постоянно обновляющегося информационного стенда для размещения материалов по вопросам ОГЭ и ЕГЭ в 2023- 2024	Заместитель директора по УВР учителя-предметники	Ноябрь - май	

учебном году.			
<p>Организация сопровождения официального сайта по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, местах регистрации на сдачу ОГЭ и ЕГЭ (для выпускников прошлых лет); - о сроках проведения ГИА- 2024 - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - размещение информационных материалов для обучающихся по вопросам участия в ГИА на школьном сайте. 	<p>директор школы. заместитель директора по УВР</p>	<p>в течение года</p>	
<p>Организация работы «горячей линии» телефонной линии по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году.</p>	<p>директор школы, заместитель директора по УВР</p>	<p>постоянно</p>	
Работа с педагогическим коллективом			
<p>Участие педагогов в обучающих семинарах, организованных Рособрнадзором, ФИПИ и КГИРО.</p>	<p>УОО</p>	<p>октябрь 2023г. – август 2024г.</p>	
<p>Участие в обучающих семинарах всех лиц, принимающих участие в организации и проведении ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических <p>Изучение, обсуждение нормативно-правовой базы по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2023-2024 учебном году специалистов ППЭ</p>	<p>УОО УМЦ заместитель директора по УВР</p>	<p>ноябрь 2023г. – август 2024г.</p>	
<p>Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ для учителей, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ в 2023г. на заседаниях ШМО</p>	<p>заместитель директора по УВР</p>	<p>В течение года</p>	<p>Протоколы ШМО</p>

Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ по проверке заданий с развёрнутым ответом ЕГЭ в 2024г.	руководители МО	в соответствии с планом работы МО	
Участие в федеральных и региональных апробационных и тренировочных мероприятиях	заместитель директора по УВР	март – май 2024г.	
Работа с классными руководителями 9-го, 11 -го классов по проблемам «Психологическая подготовка учащихся к проведению государственной итоговой аттестации»	Заместитель директора по УВР	в течение года	протоколы собраний
Осуществление коррекционных мероприятий по подготовке обучающихся 9-го класса к сдаче экзаменов в форме ОГЭ и 11-го класса к сдаче ЕГЭ	Учителя-предметники.	в течение года	работа в соответствии с планом коррекционной работы
Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации	администрация ОО	в течение года	План ВШК
Работа с обучающимися			
Информирование по вопросам подготовки и проведения ГИА; официальные сайты ГИА и ЕГЭ, знакомство с инструкциями по подготовке к итоговой аттестации и др.	Зам. директора по УВР, классные руководители	сентябрь	классные часы
Первичный сбор информации по выбору предметов на итоговую аттестацию.	зам. директора по УВР, классные руководители	сентябрь-октябрь	наличие списка с выбранными предметами
Формирование групп риска для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов	зам. директора по УВР, учителя-предметники	октябрь-ноябрь	
Подробный разбор демоверсий ОГЭ и ЕГЭ 2024 г	учителя-предметники	ноябрь	

Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ.	учителя-предметники	сентябрь - май	
Индивидуальные консультации по предметам, в том числе по подготовке к итоговой аттестации	учителя-предметники	в течение года	
Работа по заполнению бланков ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ в соответствии со спецификой предметов.	учителя-предметники выпускных классов	декабрь-май	проведение обучающих тренингов
Психологическая подготовка к государственной итоговой аттестации	классные руководители, педагог-психолог	в течение года	проведение обучающих тренингов
Организация работы с заданиями различной сложности	учителя-предметники выпускных классов	в соответствии с рабочими программами по предмету	проведение уроков по подготовке к ГИА
Участие в пробных внутришкольных экзаменах в форме ЕГЭ в 11-ом классе, в форме ОГЭ в 9-ом классе.	учителя-предметники выпускных классов	декабрь, февраль, апрель	наличие приказов по школе
Приём заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ	зам. директора по УВР	до 01 февраля	
Работа с родителями			
Родительские собрания в 9,11 классах: Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами ОГЭ и ЕГЭ школы за 2022-2023 учебный год. Ознакомление родителей с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего	классные руководители	сентябрь	протоколы собраний

образования и основного общего образования.			
Индивидуальные консультации для родителей	зам. директора по УВР классные руководители	в течение года	
Знакомство родителей с размещением информации по итоговой аттестации на страницах школьного сайта.	классные руководители	в течение года	
Родительские собрания в 9,11 классах: «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА: особенности ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году». Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ и ЕГЭ	зам. директора по УВР классные руководители	ноябрь	протоколы собраний
Информирование родителей (законных представителей) о сроках и месте подачи заявлений об участии в ЕГЭ, организации и проведении ЕГЭ.	зам. директора по УВР	по мере проведения	
О проведении тренировочных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике на базе школы	зам. директора по УВР	декабрь, апрель	аналитические справки
Родительское собрание: Нормативно-правовая база ГИА в 2023-2024 году Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. Порядок проведения ЕГЭ и ОГЭ правила поведения обучающихся на ОГЭ и ЕГЭ. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ. Работа с банком открытых заданий ЕГЭ.	классные руководители	январь	протоколы собраний

Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ. Информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ	зам. директора по УВР классные руководители	в течение учебного года	
Индивидуальные встречи с родителями по вопросам выбора выпускниками предметов и форм сдачи экзамена по математике (ЕГЭ)	зам. директора по УВР классные руководители	до 1 февраля	
Ознакомление с результатами проведения репетиционного тестирования	учителя - предметники	ноябрь, февраль, апрель	аналитические справки
Родительское собрание: Порядок окончания учебного года. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ, о несогласии с выставленными баллах. Порядок информирования о результатах ОГЭ и ЕГЭ.	зам. директора по УВР классные руководители	май	протоколы собраний
Психолого-педагогическое сопровождение выпускников и при подготовке и проведении государственной аттестации			
Тренинговые занятия «Снятие тревожности и напряженности при сдаче экзаменов».	педагог - психолог	январь - май	
Диагностика: - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - выявление интереса к профессии с учётом цели труда: познавательной, преобразующей, изыскательской.	педагог - психолог	октябрь, ноябрь, декабрь	аналитические справки

<p>Консультирование: -индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; -консультирование педагогов.</p>	<p>педагог - психолог</p>	<p>по мере необходимости</p>	
<p>Психологическое просвещение и образование, формирование психологической культуры: - выступление на родительских собраниях «Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ЕГЭ»; - проведение классных часов; -организация «Уголка психолога»</p>	<p>педагог - психолог</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>протоколы собраний</p>